

WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Załącznik nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWA nr MOPS/7.1.1./WS/AS/2012/4

Zawarta w dniuw Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

Gminą Ostrowiec Świętokrzyski/ Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej
w Ostrowcu Św., ul. Świętokrzyska 22, NIP: 661-10-37-018, reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Stanisława Fiolika zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**
a
..... **reprezentowanym przez**
.....**zwanym dalej Wykonawcą**

Strony umowy oświadczają, że:

1. Umowa zawierana jest w związku z realizacją przez Zamawiającego zadań Projektu „**WSPÓLNA SPRAWA**” Priorytet VII Promocja integracji społecznej Działanie: 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie: 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
2. Umowa zostaje zawarta z w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - Znak sprawy: MOPS/7.1.1./WS/AS/2012/4, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego funkcji Asystenta rodziny na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanego dalej „Asystentem rodziny”.
2. Asystent rodziny odpowiedzialny będzie za systematyczną indywidualną pracę z 5 rodzinami, przy czym czas świadczenia usługi w jednej rodzinie wynosi nie mniej niż:

- w październiku 2012r.:

w rodzinie Nr I – 22,5 godziny,

w rodzinie nr II – 22 godziny,

w rodzinie nr III – 24 godziny,

w rodzinie nr IV – 22 godziny,

w rodzinie nr V – 31,5 godziny,

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

- w listopadzie 2012r.:

w rodzinie Nr I – 25 godzin,

w rodzinie nr II – 25 godzin,

w rodzinie nr III – 25 godzin,

w rodzinie nr IV – 24 godziny,

w rodzinie nr V – 24 godziny,

Łączna ilość godzin świadczonej usługi w ramach umowy nie może być mniejsza niż 245 godzin.

3.Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy pełnym wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia życiowego i zawodowego.

4.Zamawiający powierza Wykonawcy wykonywanie funkcji Asystenta rodziny w terminie **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2012r., z zastrzeżeniem, że bezpośrednia praca w rodzinach objętych wsparciem będzie wykonywana od października 2012r. do końca listopada 2012r.**

5. Wykonawca będzie realizował zamówienie na terenie miasta Ostrowiec Świętokrzyski w miejscu zamieszkania rodzin objętych usługą oraz w innych miejscach związanych ze świadczeniem usługi asystenta rodziny.

6. Wizyty Wykonawcy u rodzin objętych wsparciem mogą odbywać się wyłącznie w godzinach pomiędzy 7.00 a 20.00. Wizyty asystenta w soboty, niedziele i dni świąteczne mogą być wykonywane jedynie na pisemną prośbę rodziny objętej wsparciem.

§ 2

1.W ramach świadczenia usługi Wykonawca - Asystent rodziny będzie zobowiązany do współpracy i osobistego kontaktu z 5 rodzinami, w tym w szczególności do:

- 1) udzielania pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 2) udzielania pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 3) udzielania pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 4) udzielania pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 5) wspierania aktywności społecznej rodzin;
- 6) motywowania członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 7) udzielania pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 8) motywowania do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 9) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

- 10) podejmowania działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
 - 11) prowadzenia indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
 - 12) sporządzania, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
 - 13) współpracy z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
 - 14) współpracy z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z 2009 r. Nr 206, poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 125, poz. 842), lub innymi podmiotami, których pomoc asystent rodziny przy wykonywaniu swoich zadań uzna za niezbędną.
2. Celem prawidłowego wykonywania usługi Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji dotyczącej pracy z każdą rodziną tj.:
 - 1) zapoznania się z planem pracy z każdą z rodzin objętych wsparciem (przygotowanym przez pracownika socjalnego wraz z poprzednim asystentem);
 - 2) w przypadku stwierdzenia konieczności modyfikacji planu pracy z rodziną, Asystent rodziny zobowiązany jest do uzgodnienia wprowadzanej modyfikacji z pracownikiem socjalnym i przekazania go Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy – wg wzoru stanowiącego zał. Nr 1 do umowy;
 - 3) sporządzania miesięcznej karty opisu wykonywanych czynności z każdą z rodzin objętych wsparciem i przekazywania jej Zamawiającemu w terminie 5 dni po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi - wg wzoru stanowiącego zał. Nr 2 do umowy;
 - 4) sporządzania w każdym miesiącu karty czasu pracy Asystenta rodziny potwierdzanej przez pełnoletniego członka rodziny objętej wsparciem – wg wzoru stanowiącego zał. Nr 4 do umowy;
 - 5) sporządzania oceny z wykonania planu pracy z rodziną (dla każdej rodziny oddzielnie) i przekazywania jej Zamawiającemu w terminie 10 dni po zakończeniu świadczenia usługi - wg wzoru stanowiącego zał. Nr 3 do umowy;
 - 6) wprowadzania do systemu informatycznego POMOST danych niezbędnych do sporządzenia sprawozdania, o którym mowa w art. 176 pkt 6 ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej;
 - 7) uczestniczenia w spotkaniu informacyjnym niezwłocznie po podpisaniu umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w celu przekazania listy rodzin wytypowanych do współpracy ze szczegółowymi danymi teleadresowymi oraz listą pracowników socjalnych ze szczegółowymi danymi teleadresowymi;
 - 8) ścisłej współpracy z pracownikami socjalnymi w zakresie szczegółowo wskazanym w

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

zakresie:

- a) zapoznania się z sytuacją wytypowanych do współpracy rodzin na wstępie realizacji zadania,
 - b) zapoznania się z bieżącą dokumentacją dotyczącą każdej z rodzin, prowadzoną przez pracownika socjalnego np. diagnoza, dotychczasowy plan pomocy, kontrakt socjalny,
 - c) informowania pracownika socjalnego o podejmowanych działaniach i pojawiających się problemach (np. inicjowanie powołania grupy roboczej w sytuacjach pojawiających się trudności w kontakcie z rodziną, inicjowanie powołania zespołu problemowego /zadaniowego; korzystanie ze specjalistów itp.),
 - d) ustalenia pierwszorazowego wspólnego wejścia z pracownikiem socjalnym do wytypowanych do współpracy rodzin niezwłocznie po podpisaniu umowy,
3. Wykonawca zobowiązany jest także do sporządzania innej niż wymieniona w ust. 2 dokumentacji, jeśli obowiązek sporządzania jej będzie wynikać z przepisów prawa obowiązujących w okresie świadczenia usługi.
4. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia na piśmie lub telefonicznie Zamawiającego o rezygnacji lub braku współpracy rodziny z asystentem rodziny (zgłoszenie winno nastąpić najpóźniej następnego dnia od zaistnienia tego faktu).
5. W przypadku podjęcia współpracy z kolejną rodziną Wykonawca sporządza dokumentację pracy z rodziną, o której mowa w ust. 2 pkt 1 -4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jako asystent rodziny nie może wyręczać rodziny w jej codziennych obowiązkach oraz załatwiać jej spraw, za wyjątkiem działań stanowiących instruktaż.

§ 3

Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy Podwykonawcom.

§ 4

1. W ramach realizacji umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy listy rodzin, z którymi zobowiązany będzie współpracować asystent rodziny zawierającej dane o rodzinie (nazwisko i imię, adres zamieszkania, dane telefoniczne pracownika socjalnego pracującego z rodziną),
 - 2) ustalenia pierwszorazowego wspólnego wejścia z pracownikiem socjalnym do wytypowanych do współpracy rodzin,
 - 3) podejmowania działań z rodziną w sytuacjach braku współpracy lub zamiaru rezygnacji z Asystenta rodziny w celu nakłonienia rodziny do ponownej współpracy z Asystentem,
 - 4) wskazania kolejnej rodziny do współpracy z Wykonawcą w przypadku rezygnacji

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

rodziny objętej usługą asystenta rodziny,

5) informowania Wykonawcy z wyprzedzeniem o terminie spotkań zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej, o których mowa w art. 9 a ustawy z dnia 29.07.2005 o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,

6) koordynowania pracy Asystenta rodziny m. in. poprzez zapewnienie stałego kontaktu Wykonawcy z pracownikiem socjalnym pracującym z rodzinami objętymi usługą.

§ 5

1. Wykonawca jest zobowiązany do nieudostępniania osobom trzecim danych osobowych członków rodzin objętych pomocą Asystenta rodziny, do których uzyskał dostęp podczas wykonywania umowy oraz przetwarzania tych danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2002, Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).

2. Powierzenie danych osobowych rodzin objętych usługą nastąpi na podstawie odrębnej umowy o powierzeniu do przetwarzania danych osobowych lub na podstawie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych nadanego Wykonawcy będącemu osobą fizyczną.

§ 6

1. Strony ustalają, że Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości zł. za pełnienie funkcji Asystenta rodziny dla 5 rodzin, z uwzględnieniem ust. 4 zdanie ostatnie.

2. W przypadku osób fizycznych od wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 odliczony zostanie podatek oraz składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianie statusu zatrudnienia wpływającej na wysokość składek.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego świadczenia usługi, po przedłożeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury / rachunku oraz miesięcznej karty pracy w projekcie – wg wzoru stanowiącego zał. Nr 5 do umowy. Wysokość miesięcznej części wynagrodzenia stanowić będzie 1/2 kwoty wskazanej w ust. 1

5. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przedłożenie miesięcznej karty opisu wykonywanych czynności wykonywanych przez Asystenta rodziny, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3. Dodatkowym warunkiem wypłaty wynagrodzenia za ostatni miesiąc świadczenia usługi jest złożenie przez Wykonawcę okresowej oceny z wykonania planu pracy z każdą z rodzin.



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, polegające w szczególności na odstąpieniu od postanowień zawartych w §1 i § 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
2. Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku nie przysługuje Wykonawcy żadne odszkodowanie, a jedynie może on żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Umowa może być rozwiązana Przez Wykonawcę lub Zamawiającego z tygodniowym wypowiedzeniem w przypadkach wystąpienia sytuacji losowych zaistniałych po stronie Wykonawcy (np ciężka choroba, pobyt w placówkach służby zdrowia lub innych sytuacjach,) w których świadczenie usługi z przyczyn obiektywnych nie będzie możliwe. W takim wypadku nie stosuje się postanowień ust. 1 -2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w ust. 1 -2 , na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Osobami kontaktowymi w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy będą:
 - 1) ze strony Zamawiającego: nr tel., oraz osoby przez niego wskazane.
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....

§ 9

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WSPÓLNA SPRAWA

Partnerski projekt systemowy ośrodków pomocy społecznej w Ostrowcu Świętokrzyskim, Mircu, Kunowie, Bałtowie, Ćmielowie, Lipniku oraz Agencji Rozwoju Lokalnego Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1: Plan pracy Asystenta rodziny z rodziną objętą wsparciem
- Załącznik nr 2: Miesięczna karta opisu czynności wykonywanych przez Asystenta rodziny
- Załącznik nr 3: Ocena okresowa Asystenta rodziny z wykonania planu pracy z rodziną
- Załącznik nr 4: Karta czasu pracy Asystenta rodziny
- Załącznik nr 5: Miesięczna karta pracy Asystenta rodziny w projekcie Wspólna Sprawa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

